**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРКИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Улица Родионовская, д.16**,** корп. 3а, Москва, 125466 E-mail: [munkurkino@mail.ru](mailto:munkurkino@mail.ru)

Телефон: (495) 637-69-88 Факс: (495) 961-33-87 http://www.kurkino-vmo.ru

|  |
| --- |
|  |

08.11.2013 № 134-пр

**Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальным бюджетным учреждением муниципального округа Куркино услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание его имущества**

В соответствии с абзацем 3 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального округа Куркино в постановляет:

1. Утвердить Порядок расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальным бюджетным учреждением муниципального округа Куркино услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание его имущества (приложение).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Куркино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве от 28.06.2012 №74-пр «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание его имущества».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Куркино Чумакову Е.М.

**Глава администрации**

**муниципального округа Куркино Е.М.Чумакова**

Приложение

к постановлению администрации муниципального округа Куркино

от 30.10.2013 № 134-пр

**Порядок расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальным бюджетным учреждением муниципального округа Куркино услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание его имущества**

**1. Общие положения**

**1.1.** Порядок расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальным бюджетным учреждением муниципального округа Куркино услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание его имущества (далее - Порядок) разработан по аналогии с Методическими рекомендациями по расчету нормативов финансового обеспечения оказания (выполнения) государственными учреждениями города Москвы государственных услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание имущества государственных учреждений города Москвы, утвержденными приказом Департамента финансов города Москвы и Департамента экономической политики и развития города Москвы от 31 марта 2011 года № 154/64-ПР (далее – Методические рекомендации).

**1.2.** Настоящий Порядок определяет правила по установлению администрацией муниципального округа Куркино (далее – администрация) нормативных затрат на оказание (выполнение) услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание имущества в отношении муниципального бюджетного учреждения муниципального округа Куркино (далее - учреждение).

**1.3.** Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) и расчетно-нормативные расходы на содержание имущества формируются для муниципальных услуг (работ), входящих в перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением.

**1.4.** Для одной муниципальной услуги, включенной в перечень муниципальных услуг, устанавливается один норматив.

**1.5.** Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания учреждением осуществляется в виде субсидии из местного бюджета.

**1.6.** Нормативы, расчетно-нормативные расходы и первоначально-рассчитанные корректирующие коэффициенты устанавливаются администрацией по всем услугам (работам), включенным в перечень муниципальных услуг (работ).

**1.7.** При расчете норматива и расчетно-нормативных расходов не учитываются расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется в форме целевых субсидий, а также публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме.

**2. Методика установления норматива**

**2.1.** При первоначальном определении норматива администрация рассчитывает затраты на оказание единицы муниципальной услуги для каждого учреждения путем деления объема затрат учреждения на количество единиц оказания муниципальной услуги.

При наличии у администрации нескольких учреждений администрация принимает за норматив затраты на услугу, оказываемую наиболее эффективным учреждением.

**2.2.** Затраты на оказание единицы i-той муниципальной услуги учреждения (Ni) определяются по формуле (1):

(1) Ni = (Zот + Zрм + Zус + Zси + Zин)/ Qi, где

Qi - количество (объем) единиц оказания i-той муниципальной услуги;

Zот - затраты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала (КОСГУ 211, 213);

Zрм - затраты на приобретение расходных материалов, связанных с оказанием муниципальной услуги (из КОСГУ 340 – сырье, материалы, медикаменты, продукты питания, готовая продукция и т.д.; из КОСГУ 310 – учебные пособия, костюмы и т.д.) ;

Zус – затраты на услуги, связанные с оплатой услуг связи, транспорта и прочих услуг (из КОСГУ 221, 222, 226);

Zси – затраты на услуги, связанные с оплатой коммунальных услуг, и иные затраты, связанные с использованием имущества на основе затрат:

- на потребление тепловой энергии в размере не менее 50 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей (КОСГУ 223);

- на водоснабжение и водоотведение в размере не менее 80 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей (КОСГУ 223);

- на потребление электрической энергии в размере не менее 50 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей (КОСГУ 223);

- на потребление газа в размере не менее 50 % в случае газового отопления или 100 % в иных случаях от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- на содержание особо ценного движимого имущества не менее 70 % планируемых на год затрат на содержание движимого имущества (техническое обслуживание, ремонт оборудования, настройка инструментов и т.д.);

Zин - иные затраты, связанные с оказанием муниципальной услуги.

**2.3.** В случае оказания (выполнения) учреждением более одной услуги (работы) определение норматива осуществляется путем распределения расходов на обеспечение деятельности учреждения по видам затрат (затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда), затраты на приобретение расходных материалов, затраты на коммунальные услуги и затраты, связанные с использованием имущества и др.) между муниципальными услугами (работами), оказываемыми (выполняемыми) учреждением пропорционально одному из следующих оснований:

- затраты на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда по каждой муниципальной услуге;

- численности персонала, непосредственно занятого в оказании каждой муниципальной услуги;

- площади помещения, используемого для оказания той или иной муниципальной услуги;

- количеству потребителей услуг;

- согласно другому основанию по решению муниципалитета.

**2.4.** При невозможности определить норматив выполнения муниципальных работ применяется сметный, проектный, либо иной способ расчета затрат.

Сметный метод заключается в определении норматива выполнения работ на основе детализированной сметы выполняемых работ, которая утверждается муниципалитетом.

Проектный метод заключается в определении норматива выполнения работ на основе общей суммы затрат на реализацию выполняемых работ либо с разбивкой по укрупненным статьям расходов. При применении этого метода учреждение представляет администрации проектные материалы, которые должны содержать всю необходимую информацию о технических, технологических и организационных характеристиках работ, обоснования сумм и направлений затрат.

**2.5.** Расходы по конкретным работам (видам работ) отражаются в таблице по форме Приложения к Методическим рекомендациям.

**3. Методика определения расчетно-нормативных расходов**

**на содержание имущества**

**3.1.** При первоначальном определении расчетно-нормативных расходов администрация:

- рассчитывает расчетно-нормативные расходы на содержание имущества в разрезе каждого учреждения;

- устанавливает величину расчетно-нормативных расходов исходя из необходимости достижения наибольшей эффективности.

**3.2.** В составе расчетно-нормативных расходов на содержание недвижимого имущества учреждения выделяются:

- затраты на потребление тепловой энергии в размере не более 50 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- затраты на водоснабжение и водоотведение в размере не более 20 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- затраты на потребление электрической энергии в размере не более 50 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- затраты на потребление газа в размере не более 50 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей в случае использования газового отопления;

- планируемые на год затраты на прочие расходы (включая налоги, охрану, пожарную безопасность, содержание недвижимого имущества: уборка помещения, дезинфекция, техническое обслуживание различных систем, лифтов и т.д. – не более 30 % от общего объема планируемых на год затрат на оплату указанного вида затрат).

**3.3.** Объемрасчетно-нормативных расходов на содержание имущества может индексироваться на величину, рассчитанную исходя из суммы прироста затрат, включаемых в расходы на содержание имущества и связанных исключительно с изменением соответствующих тарифов.

**3.4.** При расчете объема расчетно-нормативных расходов на содержание имущества учреждения рекомендуется использовать следующую формулу приведения расчетов к величине 1 кв. м.:



где:

**i** – коммунальная услуга, где:

i=1 – отопление

i=2 – вода

i=3 – электроэнергия

i=4 – газ

**Z*и*** – расчетно-нормативные расходы на содержание недвижимого имуществав расчете на 1 кв.м (руб/м2);

**Qi** – планируемые на очередной год затраты на оплату соответствующей коммунальной услуги учреждением;

**Sобщ.** – площадь объектов недвижимости, закрепленных за муниципальным учреждением города Москвы;

**N** - затраты на прочие расходы – налоги, связанные с содержанием недвижимого имущества;

**O -** затраты на прочие расходы - охрана, пожарная безопасность;

**Y** - затраты на прочие расходы - содержание недвижимого имущества (из КОСГУ 225): уборка помещения, дезинфекция, техническое обслуживание различных систем, лифтов и т.д. – не более 30 процентов от общего объема планируемых на очередной год затрат на оплату указанного вида затрат;

**4. Расчет объема субсидий на выполнение муниципального задания**

**4.1.** Объем субсидий на выполнение муниципального задания для учреждения не может быть меньше, чем объем доведенных до учреждения в текущем году ассигнований за исключением случаев уменьшения объема услуг, оказываемых учреждением в соответствии с доведенным муниципальным заданием, и определяется по формуле:

, где

Р

мз

=

*i*

**Σ**

*i*

Р

му

+

*j*

**Σ**

*j*

Р

р

+

Р

и

Рмз - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

му

Pi - расчетно-нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги;

 - расчетно-нормативные затраты на выполнение j-того вида работ;

 - расходы на содержание имущества.

При оказании в случаях, определенных федеральным законодательством и законами города Москвы, услуг за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения указанного муниципального задания рассчитывается за минусом средневзвешенной суммы средств, полученных по факту последних двух лет от потребителей указанных услуг.

**4.2.** Расчетные нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги (P му) определяются по следующей формуле:

*i*

*P му = Ni x ki x Vi*, где

*i*

*Ni* – норматив финансового обеспечения оказания i-той муниципальной услуги учреждения, рассчитывается по формуле (1);

*ki* – первоначально-рассчитанный корректирующий коэффициент на норматив финансового обеспечения оказания i-той муниципальной услуги;

*Vi* – объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги учреждения.

Первоначально-рассчитанный корректирующий коэффициент на норматив финансового обеспечения оказания i-той муниципальной услуги для конкретного учреждения рассчитывается как отношение общего объема затрат данного учреждения на единицу услуги к нормативу финансового обеспечения оказания этой услуги.

**4.3.** Расчетно-нормативные затраты на выполнение работ ( Рip) определяются как сумма затрат по конкретным работам (видам работ), исходя из объемов и сложности выполняемых работ.

**4.4.** Расходы на содержание имущества (*P*и) определяются по следующей формуле: *P*и = *Zи* \* *k* \* *S,* где

*Zи* – рассчитывается по формуле (2);

*k* – первоначально-рассчитанный корректирующий коэффициент на расчетно-нормативные расходы на содержание имущества;

*S* – площадь нежилых помещений, закрепленных за конкретным учреждением.

Первоначально-рассчитанный корректирующий коэффициент на расчетно-нормативные расходы на содержание имущества для конкретного учреждения рассчитывается как отношение фактического объема затрат на содержание 1 кв.м. имущества учреждения к расчетно-нормативным расходам на содержание имущества.

**5. Финансовое обеспечение учреждения**

**в форме целевой субсидии**

**5.1.** Финансовое обеспечение в форме целевой субсидии предоставляется:

- на текущий ремонт помещений на основании утвержденной сметной документации;

- на приобретение оборудования при наличии обоснования целесообразности его приобретения;

- на иные цели, в пределах доведенных ассигнований в соответствующем финансовом году.

**5.2.** Субсидии на иные цели не могут предоставляться для возмещения расходов, учитываемых при расчете нормативов на финансовое обеспечение услуг (работ) и расчетно-нормативных расходов на содержание имущества.