

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРКИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**О порядке предоставления услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального**

**округа Куркино**

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» администрация муниципального округа Куркино постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке предоставленияуслуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино(далее - Учреждение) согласно Приложениюк настоящему постановлению.

2.Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино привести локальные акты Учреждения в соответствие с настоящим постановлением.

3.Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Куркино [www.kurkino-vmo.ru](http://www.kurkino-vmo.ru).

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5.Признать утратившим силу постановление администрации муниципального округа Куркино от 31.07.2019 г. №125 «О порядке предоставления бесплатных и платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино».

6.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Куркино Кулаеву Т.В.

Глава администрации

муниципального округа Куркино Н.А.Григорьева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации муниципального округа Куркино  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке предоставления услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о порядке предоставления услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Закона города Москвы от 06.11.2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Гражданского кодекса РФ, нормативных правовых актов РФ, города Москвы, муниципального округа Куркино.

1.2.Учреждение оказывает услуги жителям муниципального округа Куркино посредством организации деятельности клубных формирований в целях создания условий для личностного роста и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей населения, развития инициативы и реализации творческого потенциала, поддержания здорового образа жизни и спортивного долголетия.

Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

К клубным формированиям Учреждения относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, досуговые любительские объединения и клубы по интересам, физкультурные, физкультурно-оздоровительные и спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма.

Занятия в клубных формированиях проводятся систематически (секции, кружки, студии, мастер-классы, лекции, творческие встречи и др.)- в соответствии с утвержденным руководителем Учреждения расписанием занятий.

1.3. Учреждение оказывает жителям муниципального округа Куркино услуги на безвозмездной и возмездной основе в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы, муниципального округа Куркино, правовыми актами Учреждения.

**2. Условия и порядок оказания Учреждением услуг на безвозмездной основе**

***2.1. Порядок оказания Учреждением услуг на безвозмездной основе***

2.1.1. Учреждение оказывает услуги жителям муниципального округа Куркино на безвозмездной основе в объемах муниципального задания, утвержденного администрацией муниципального округа Куркино.

2.1.2.

2.1.3. Предоставление Услуги Заявителю/Потребителю осуществляется при наличии представления следующих документов:

2.1.3.1. Паспорт Заявителя/Потребителя; копия паспорта Заявителя/Потребителя.

2.1.3.2. Паспорт представителя Заявителя/Потребителя услуги; копия паспорта представителя Заявителя/Потребителя.

2.1.3.3. Свидетельство о рождении несовершеннолетнего Потребителя; копия Свидетельства о Рождении несовершеннолетнего Потребителя.

2.1.3.4. Документ, подтверждающий временную регистрацию Потребителя в муниципальном округе Куркино (наличие места жительства в городе Москве определяется по данным регистрационного учёта, отметкой в паспорте или в иных документах, выдаваемых органами Федеральной миграционной службы). Наличие места жительства в Москве может также подтверждаться решением суда) или копией документа, подтверждающего временную регистрацию Потребителя в муниципальном округе Куркино.

2.1.3.5. Медицинское заключение (справка) о допуске Заявителя/Потребителя к занятиям в клубных формированиях. При наличии заболеваний, препятствующих возможности занимающегося получению выбранной услуги, Заявитель /Потребитель обязан уведомить в письменной форме Учреждение.

При предоставлении услуги при проведении мастер-класса, мастер-шоу, творческой встречи, лекции и т.п. медицинское заключение (справка) о допуске Заявителя/Потребителя к занятиям в клубных формированиях не требуется.

2.1.3.6. Учреждение осуществляет регистрацию Потребителей в регистрационном листе при проведении мастер-класса, мастер-шоу, творческие встречи, лекции и т.п. (далее - занятий) с указанием даты, места, времени начала и окончания занятий, темы занятий, ФИО преподавателя, ФИО Потребителей, адрес регистрации (временного проживания), год рождения у несовершеннолетних, контактные данные, подпись Потребителя/представителя Потребителя.

2.1.4. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

- отсутствие запроса в установленной форме, согласно п.2.2 настоящего Положения;

- не представление необходимых для зачисления документов, указанных в п.2.3 настоящего Положения;

- отсутствие постоянной или временной регистрации в муниципальном округе Куркино;

- несоответствие возрастному цензу Заявителя, указанному в Программе работы Учреждения или Положении о клубном формировании;

- в случае если численность Потребителей Услуги в клубном формировании превышает нормы муниципального задания текущего периода.

2.1.5. Перечень оснований для приостановления в предоставлении Услуги:

- в случае если возраст Потребителя Услуги более не соответствует возрасту, указанному в Программе работы Учреждения или Положении о клубном формировании;

- в случае если Потребитель Услуги официально сменил место жительства (за пределы муниципального округа Куркино);

- в случае несоблюдения Потребителем инструкций по технике безопасности в Учреждении;

- в случае несоблюдения Потребителем Услуги Правил посещения Учреждения.

***2.2. Условия оказания услуги на безвозмездной основе***

2.2.1. Заявление о предоставлении услуги на безвозмездной основе принимаются Учреждением в течение календарного года.

В случае отсутствия бюджетных мест в клубном формировании заявления помещаются в резерв и по мере освобождения места производится зачисление в порядке очередности по дате заявления о предоставлении услуги.

2.2.2. Потребитель может быть отчислен из клубного формирования по собственному желанию, путем подачи соответствующего заявления в Учреждение или на основании п. 4.2 настоящего Положения.

2.2.3. Заявления от потребителей, с которыми ранее был расторгнут договор оказания услуги по причине несоблюдения правил посещения или нарушения нормативных правовых актов Учреждения, не рассматриваются в течение 1 года с даты расторжения договора.

2.2.4.В сфере организации культурного досуга и спорта потребителю может быть предоставлена только одна услуга на безвозмездной основе. Оказание дополнительной услуги на безвозмездной основе осуществляется при наличии свободных мест в клубных формированиях после их распределения согласно требованиям настоящего Положения.

2.2.5.Договор оказания услуг на безвозмездной основе расторгается в одностороннем порядке в случае пропуска Потребителем более 30 % занятий в клубном формировании в течение календарного месяца без уважительной причины.

2.2.6. В случае пропуска занятий в клубном формировании по уважительной причине (болезнь, отпуск и т.д.), Потребитель должен предоставить в Учреждение соответствующее заявление с приложением подтверждающего документа, но не более 1 заявления в квартал.

Срок сохранения за Потребителем места в клубном формировании на безвозмездной основе составляет не более 30 календарных дней.

2.2.7. Оказание Потребителю услуги на безвозмездной основе осуществляется на основании договора оказания услуг, заключенного с Учреждением.

2.2.8. Расторжение договора оказания услуг осуществляется путем подачи соответствующего заявления Потребителем или его законным представителем.

2.2.9. В случае расторжения договора оказания услуг с Потребителем в одностороннем порядке, Потребителю направляется уведомление о расторжении договора оказания услуг по контактным данным, указанным Потребителем при заключении договора посредством электронной, факсимильной и почтовой связи.

**3. Условия и порядок оказания услуг на возмездной основе**

3.1.Учреждение оказывает услуги на возмездной основе в соответствии с порядком, утвержденным приказом руководителя Учреждения.

3.2.Комплектование клубных формирований на возмездной основе проводится Учреждением в течение года на основании заключения договоров оказания услуг по заявлению Потребителя и представлению документов, указанных в пп. 2.1.3.1, 2.1.3.2, 2.1.3.3, 2.1.3.5 настоящего Положения.

3.3. Наполняемость клубных формирований, осуществляющих свою деятельность на возмездной основе, зависит от количества поданных заявлений от потребителей, специфики реализуемой программы клубных формирований, материально-технической базы Учреждения, оснащенности помещений для занятий, требований санитарных норм и правил.

3.4. Стоимость занятий в клубных формированиях на возмездной основе определяется прейскурантом цен Учреждения, утвержденным приказом руководителя Учреждения и согласованным с администрацией муниципального округа Куркино.

3.5. Учреждение вправе устанавливать перечень льготных категорий потребителей и размер льготы (скидки) на оплату занятий в клубных формированиях, действующих на возмездной основе, в соответствии с приказом руководителя Учреждения и согласованным с администрацией муниципального округа Куркино.