



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРКИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Улица Родионовская, д.16, корп. 3а, Москва, 125466  
Телефон: (495) 637-69-88 Факс: (495) 961-33-87

E-mail: [munkurkino@mail.ru](mailto:munkurkino@mail.ru)  
<http://www.kurkino-vmo.ru>

09.11.2013 № 127-пр

**Об утверждении Положения о порядках  
и сроках разработки бюджета  
муниципального округа Куркино  
на очередной финансовый год**

В соответствии со статьей 169, пунктом 4 статьи 184, статьями 185, 187 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Куркино администрация муниципального округа Куркино постановляет:

1. Утвердить Положение о порядках и сроках разработки бюджета муниципального округа Куркино на очередной финансовый год (далее - Положение) согласно приложению.

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на получателей бюджетных средств муниципального округа Куркино и муниципальные бюджетные учреждения, подведомственные администрации муниципального округа Куркино.

3. Ознакомить с настоящим постановлением получателей бюджетных средств, в том числе главных бухгалтеров и бухгалтеров бюджетных учреждений.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Признать утратившим силу постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве от 18.10.2010 № 82-пр «Об утверждении Положения о порядках и сроках разработки бюджета внутригородского муниципального образования Куркино в городе Москве на очередной финансовый год».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Куркино Чумакову Е.М.

Глава администрации  
муниципального округа Куркино

  
Е.М. Чумакова

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального округа Куркино  
от 01.11.2013 № 127-142

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядках и сроках разработки бюджета**  
**муниципального округа Куркино на очередной финансовый год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 169, пунктом 4 статьи 184, статьями 185, 187 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Куркино (далее - муниципальный округ) и определяет порядки и сроки разработки бюджета муниципального округа Куркино на очередной финансовый год.

В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:

Главный распорядитель бюджетных средств - администрация муниципального округа Куркино, имеющая право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между получателями бюджетных средств;

Главный администратор доходов бюджета - администрация муниципального округа, формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета, представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета, представляет сведения для составления и ведения кассового плана, формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

Получатели бюджетных средств - бюджетные учреждения, осуществляющие деятельность за счет средств бюджета муниципального округа на основе бюджетной сметы:

- администрация муниципального округа;

Получатели субсидии - муниципальные бюджетные учреждения, которые находятся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, осуществляют выполнение муниципального задания в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности и получают субсидию из бюджета муниципального округа на выполнение муниципального задания:

- муниципальное бюджетное учреждение «Центр творчества и досуга «Ростки» муниципального округа Куркино;

Текущий финансовый год - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

Очередной финансовый год - год, следующий за текущим финансовым годом;

Бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств бюджетного учреждения;

План финансово-хозяйственной деятельности - документ, регламентирующий цели и виды деятельности, перечень оказываемых услуг в рамках выполнения муниципального задания и содержащий показатели финансового состояния бюджетного учреждения;

Смета доходов и расходов - документ, составляемый подведомственными учреждениями и утверждаемый администрацией муниципального округа на текущий (очередной) финансовый год, и содержащий данные об объемах поступлений внебюджетных средств с указанием источников их образования по кодам доходов согласно бюджетной классификации Российской Федерации и направлениях их использования по кодам расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

Данное Положение принимается в форме единого документа для получателей бюджетных средств муниципального округа Куркино и бюджетных учреждений подведомственных администрации муниципального округа Куркино.

1.2. Составление проекта бюджета муниципального округа на очередной финансовый год осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на основании проектов бюджетных смет и смет доходов и расходов получателей бюджетных средств с экономическими обоснованиями и иных необходимых показателей.

## **2. Порядок разработки бюджета муниципального округа на очередной финансовый год**

2.1. Проект бюджета муниципального округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2.2. Проект бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год (на один год) решением Совета депутатов муниципального округа.

2.3. Вместе с проектом бюджета муниципального округа разрабатывается и утверждается среднесрочный финансовый план муниципального округа.

2.4. Одновременно с проектом бюджета муниципального округа на утверждение Совету депутатов муниципального округа представляется пояснительная записка, содержащая следующие разделы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального округа за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета

- муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
  - верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
  - проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
  - оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального округа на текущий финансовый год;
  - проекты бюджетных смет и смет доходов и расходов получателей бюджетных средств с экономическими обоснованиями;
  - иные документы и материалы.

2.5. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета муниципального округа, к которым относятся общий объем доходов бюджета муниципального округа, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета муниципального округа.

2.6. Решением о бюджете муниципального округа устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов муниципального округа в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов муниципального округа на очередной финансовый год;
- источники финансирования дефицита бюджета муниципального округа;
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
- иные показатели бюджета муниципального округа, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального округа.

2.7. Изменение показателей ведомственной структуры расходов бюджета муниципального округа, осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную

структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

2.8. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального округа бюджетные ассигнования.

2.9. Решением о бюджете муниципального округа может быть предусмотрено использование доходов бюджета муниципального округа по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете округа) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете муниципального округа, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета муниципального округа.

2.10. Администрация муниципального округа вносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, но не позднее 15 ноября текущего года.

2.11. Одновременно с проектом бюджета муниципального округа на Совет депутатов муниципального округа представляются документы и материалы в соответствии со статьей 2.4 настоящего Положения.

2.12. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального округа и его утверждения, определенный настоящим Положением, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете муниципального округа с 1 января очередного финансового года.

2.13. Проект решения о местном бюджете вносится на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа на основании заключения Бюджетно-финансовой Комиссии Совета депутатов муниципального округа.

2.14. Проект бюджета муниципального округа и годовой отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания для обсуждения жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов муниципального округа.

2.15. Принятое Советом депутатов муниципального округа решение о бюджете муниципального округа в установленном порядке передается на подписание главы муниципального округа.

2.16. Решение о проекте бюджета и о бюджете муниципального округа подлежит официальному опубликованию.

2.17. В случае отклонения проекта решения о бюджете муниципального округа в первом чтении Совет депутатов муниципального округа вправе принять решение:

- 1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год (далее - согласительная комиссия), порядок формирования и организации деятельности которой определен пунктами 13.11-13.13 Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;
- 2) о направлении проекта решения в администрацию муниципального округа на доработку.

2.18. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов муниципального округа и администрации муниципального округа. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями Совета депутатов муниципального округа и администрации муниципального округа.

2.19. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Положения, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа.

2.20. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о бюджете муниципального округа, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

2.21. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

2.22. Если Совет депутатов муниципального округа не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о бюджете муниципального округа считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в администрацию муниципального округа на доработку.

2.23. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается администрацией муниципального округа в течение семи дней с момента официального представления администрации муниципального округа, соответствующего решения Совета депутатов муниципального округа, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

2.24. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов муниципального округа в первоочередном порядке.

2.25. Рассмотрение поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о бюджете муниципального округа, осуществляется в пределах показателей, принятых в первом чтении, и с учетом, обеспечения сбалансированности проекта бюджета муниципального округа.

2.26. Порядок внесения и рассмотрения поправок к проекту решения о бюджете муниципального округа определяется решением Совета депутатов муниципального округа.

2.27. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального округа завершается голосованием Совета депутатов муниципального округа о принятии решения о бюджете муниципального округа.

### **3. Сроки разработки бюджета муниципального округа на очередной финансовый год**

3.1. Получатели субсидии, в срок до 15 октября текущего финансового года предоставляют администрации муниципального округа проект плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной год и сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности с экономическими обоснованиями и иные необходимые показатели на очередной финансовый год.

3.2. Администрация муниципального округа рассматривает и согласовывает пакет документов, представленный получателями субсидии.

3.3. Администрация муниципального округа не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду выносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа прогноз социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

3.4. Администрация муниципального округа не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду выносит на рассмотрение Совета депутатов муниципального округа проект решения о бюджете муниципального округа и среднесрочный финансовый план муниципального округа.

3.5. Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального округа не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду на утверждение Совета депутатов муниципального округа предоставляются документы согласно пункта 2.4.

3.6. Совет депутатов муниципального округа Куркино рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях:

- Первое чтение - не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду.
- Второе чтение - не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

3.7. Решение о бюджете муниципального округа вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) иным решением о бюджете муниципального округа.

3.8. Глава муниципального округа не позднее чем через неделю со дня официального внесения администрацией муниципального округа проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение Бюджетно-финансовой Комиссии Совета депутатов муниципального округа.

3.9. В недельный срок после утверждения бюджета муниципального округа администрация муниципального округа представляет бюджет муниципального округа в финансовый орган города Москвы для уточнения показателей консолидированного бюджета.